

Názov vyučovacieho predmetu	Spoločenská komunikácia
Počet vyučovacích hodín v ročníkoch	33h+33h+0h+0h = 66 hodín
Stredná odborná škola	Spojená škola, Duchnovičova 506, Medzilaborce organizačná zložka: SOŠ polytechnická Andyho Warhola
Názov ŠVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Názov ŠkVP	Obchod a služby
Študijný odbor	6442 K obchodný pracovník
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
SKKR/EKR	úroveň 4
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský jazyk
Platnosť učebných osnov	od 1.9.2021 počnúc 1. ročníkom

Výchovno-vzdelávacie ciele predmetu

Predmet spoločenská komunikácia je koncipovaný tak, aby svojím obsahom pomáhal žiakom orientovať sa v sociálnej realite a ich začleňovaní do rôznych spoločenských vzťahov a väzieb. Otvára cestu k realistickému sebapoznávaniu a poznávaniu osobností druhých ľudí a k pochopeniu vlastného konania druhých ľudí v kontexte rôznych životných situácií. Oboznamuje žiakov so vzťahmi v rodine a v škole, s činnosťou dôležitých politických inštitúcií a orgánov a s možnými spôsobmi zapojenia sa jednotlivcov do občianskeho života.

Predmet rozvíja osobnosť žiaka, jeho poznávacie schopnosti a prezentáciu na verejnosti, slovnú zásobu, jeho samostatnosť a tvorivosť a učí ho umeniu počúvať a viesť dialóg. Žiaci sú vedení k pohotovej a optimálnej komunikácii, ako aj k správne spoločenskému vystupovaniu. Tento predmet by mal žiakom ponúknuť nové podnety a inšpirácie, aby im pomohol skvalitniť prípravu na reálny život.

Cieľom predmetu spoločenská komunikácia je nadobudnúť teoretické vedomosti a praktické zručnosti v oblasti komunikácie s ľuďmi a správneho spoločenského vystupovania. Žiakom ponúka základné vedomosti z oblasti osobnosti človeka, komunikácie verbálnej i neverbálnej, spoločenskej etikety a s jej správnym a vhodným uplatňovaním v hospodárskej praxi. Predmet umožňuje žiakom učiť sa prezentovať svoje názory, adekvátnym spôsobom argumentovať, akceptovať iné názory. Žiaci si osvoja zásady spoločenského správania, efektívnej komunikácie, asertívneho správania, riešenia konfliktov, organizovania pracovných podujatí, obchodných rokovaní či prezentácie produktov.

Po absolvovaní predmetu spoločenská komunikácia žiak nadobúda schopnosť správne zvoliť vhodnú komunikačnú techniku pri rôznych stretnutiach s ľuďmi, vedieť predvídať a odhadnúť správanie a konanie ľudí, pozitívne riešiť konfliktné situácie v osobnom i pracovnom živote. Hlavným cieľom vyučovania tohto predmetu je pripraviť žiakov na život v praxi.

Vyučuje sa prostredníctvom simulácií, rôznych hier a aktivít, ktorých plnenie by malo byť hlavnou náplňou vyučovacích hodín, čo by malo navýšiť jeho praktický charakter i samotnú atraktivnosť predmetu. Najčastejšie je volená metóda výkladu spojená s názornou ukážkou

pomocou počítačovej techniky a práce s pracovnými listami. Tento typ výučby je doplnený zaraďovaním aktivizujúcich vyučovacích metód, diskusií a riadených rozhovorov. Aktivita žiakov je podnecovaná zadávaním samostatných i skupinových prác a ich následnou prezentáciou pred kolektívom. Príklady používané na vyučovaní pre konkretizáciu a aktualizáciu učiva sú vyberané z hľadiska životných skúseností žiakov tak, aby čo najviac napomáhali jeho pochopeniu.

Predmet spoločenská komunikácia je veľmi úzko previazaný s predmetom občianska náuka, etická výchova a ekonomika.

Rámcový rozpis učiva vyučovacieho predmetu

1.ročník	33 hodín
I. Úvod do spoločenskej komunikácie	1
Základné pojmy spoločenskej komunikácie	1
II. Osobnosť	9
Všeobecná charakteristika osobnosti, telesné a psychické danosti	1
Štruktúra osobnosti	1
Vlastnosti osobnosti a ich charakteristika	2
Poznávanie osobnosti, typológia a temperament	2
Naše silné a slabé stránky – poznávanie osobnosti	1
Prieskum osobnostných vlastností	2
III. Jednotlivec a komunikácia	10
Stres, predchádzanie stresom, stresové situácie	1
Zvládnutie stresových situácií	1
Spoločenská etiketa v správaní	1
Spoločenské vystupovanie	1
Rétorika – základné pravidlá	1
Ako pôsobivo rečniť	1
Príprava prejavu – štruktúra prejavu, negatíva, nápravy	2
Prejav	2
IV. Spoločenský kontakt	6
Komunikácia a jej spôsoby	1
Komunikácia na pracovisku	1
Neverbálna komunikácia	2
Prezentácia komunikačných signálov	2
V. Konflikty – riešenie konfliktov	7
Rozdelenie konfliktov	1
Štádiá a dôsledky konfliktu	1
Dôvody vzniku konfliktu	1
Spôsoby riešenia konfliktov	1
Stratégie riešenia konfliktov	1

Autoritatívne spôsoby riešenia sporov	1
Alternatívne spôsoby riešenia sporov	1

2.ročník	33 hodín
I. Cesty k úspešnej kariére	6
Kľúč k úspechu v kariére	2
Zlozvyky neúspešných	2
Plán osobného vývoja	2
II. Obchodné rokovania	8
Všeobecné zásady obchodného rokovania	1
Typy obchodných rokovaní	2
Príprava obchodných rokovaní	2
Priebeh obchodného rokovania	2
Chyby pri obchodných rokovaniach	1
III. Organizovanie pracovných podujatí	9
Plánovanie pracovných podujatí	2
Príprava a zabezpečenie podujatí	1
Pracovná cesta	1
Konferencie a semináre	1
Porada	2
Diskusia a debata	1
Ukončenie pracovných podujatí	1
IV. Psychológia predaja	5
Základné pravidlá predaja	1
Typy zákazníkov	1
Psychológia farieb očami zákazníka	1
Budovanie vzťahu predávajúceho so zákazníkom	2
V. Prezentácia produktu	5
Prezentácia produktu a jej fázy	2
Tvorba prezentácie	2
Prezentácia produktu	1

Postupnosť v radení tematických celkov a rozsah vyučovania jednotlivých tém v rámcovom rozpise učiva nepredstavuje chronologické a záväzné členenie, ale len obsahovo a logicky usporiadaný systém učiva.

Vyučujúci vypracuje vzdelávací plán výučby v členení na jednotlivé vyučovacie jednotky (jednohodinovka, dvojhodinovka, 4 h praktické cvičenia a pod.).